

## Persónuverndarstefna FAS

Í Framhaldsskólanum í Austur- Skaftafellssýslu er lögð áhersla á að tryggja það að meðferð persónuupplýsinga sé í samræmi við ákvæði laga [nr. 90/2018 um persónuvernd og meðferð persónuupplýsinga](#). FAS safnar persónuupplýsingum til að geta uppfyllt skyldur sínar á grundvelli [laga nr. 92/2008](#) sem gilda um framhaldsskóla og á grundvelli [reglugerðar 230/2012](#) um nemendur með sérþarfir í framhaldsskólum.

Persónuupplýsingar eru upplýsingar um persónugreindan eða persónugreinanlegan einstakling. Einstaklingur telst persónugreinanlegur ef hægt er að persónugreina hann, beint eða óbeint, til dæmis með tilvísun í nafn, kennitölu, staðsetningargögn, netauðkenni eða einn eða fleiri þætti sem einkenna hann með einhverjum hætti.

Markmið persónuverndarstefnunnar er að auðvelda einstaklingum að átta sig á hvaða persónuupplýsingum skólinn safnar, hvers vegna og hvað er gert við þær. Eins er því lýst hver réttur einstaklings er varðandi persónuupplýsingar og hvert hægt er að leita ef óskað er eftir upplýsingum eða ef viðkomandi telur að brotið hafi verið á sér.

### Persónuverndarfulltrúi

Framhaldsskólar á Íslandi hafa ráðið sameiginlegan persónuverndarfulltrúa sem er með aðsetur í mennta- og barnamálaráðuneytinu. Persónuverndarfulltrúi hefur það hlutverk að upplýsa starfsmenn um þeirra skyldur samkvæmt persónuverndarlögum, sinna þjálfun starfsfólks, framkvæma úttektir, veita ráðgjöf og vera til staðar komi upp álitaefni á sviði persónuverndar. Persónuverndarfulltrúi skólans er tengiliður við Persónuvernd.

Frekari upplýsingar um persónuvernd er að finna á vef stofnunarinnar [www.personuvernd.is](http://www.personuvernd.is).

### Ábyrgð og eftirlit

Skólameistari ber ábyrgð á að skólinn vinni í samræmi við lög og reglur og uppfylli þær kröfur sem eru gerðar varðandi vandaða meðferð persónuupplýsinga. Persónuverndarstefnan er endurskoðuð að lágmarki á tveggja ára fresti.

Persónuverndarfulltrúi FAS er: Herdís Waage

Ef einstaklingur hefur athugasemdir við vinnslu FAS á persónuupplýsingum hans getur hann sent erindi til persónuverndarfulltrúa. Allar ábendingar,

kvartanir og fyrirspurnir varðandi persónuvernd er beint til persónuverndarfulltrúa á netfangið [herdis@fas.is](mailto:herdis@fas.is).

### **Skráning persónuupplýsinga**

FAS safnar persónuupplýsingum til að geta uppfyllt skyldur sínar á grundvelli laga nr. 92/2008 sem gilda um framhaldsskóla og á grundvelli reglugerðar 230/2012 um nemendur með sérþarfir í framhaldsskólum. FAS er afhendingarskyldur aðili til Þjóðskjalasafns skv. lögum um opinber skjalasöfn nr. 77/2014 og ber að varðveita gögn fram að skilum til Þjóðskjalasafns. Einnig safnar skólinn persónuupplýsingum vegna samningssambands við starfsfólk og verktaka. FAS vinnur með persónuupplýsingar um nemendur og starfsfólk skólans, einstaklinga/viðskiptvini s.s. ráðgjafa, birgja, verktaka og lögaðila sem skólinn er í samskiptum við. Gætt er meðalhófs við vinnsluna og hún takmarkast við það sem nauðsynlegt er og viðeigandi með hliðsjón af tilgangi hverju sinni. Skráning persónuupplýsinga verður til dæmis við innritun nemenda, námsmat og námsframvindu og með viðtöku ýmissa vottorða frá nemendum eða starfsfólki. Upplýsingarnar geta bæði verið á pappír eða rafrænar.

Dæmi um persónuupplýsingar um nemendur sem skólinn vinnur með eru:

- nafn og kennitala, heimilisfang, símanúmer, tölvupóstföng og myndir
- námsárangur
- mætingarskráning
- skráning á veikindum og heilsufari
- greiningar og upplýsingar um sérþarfir (veittar af nemanda sjálfum eða forráðamanni).

Dæmi um persónuupplýsingar um starfsfólk sem FAS vinnur með eru:

- nafn og kennitala, heimilisfang, símanúmer, tölvupóstföng og myndir
- reikningsnúmer
- stéttarfélagsaðild
- launaflokkur
- skráning á veikindum og heilsufari.

### **Myndir og birtingar**

Framhaldsskólinn í Austur- Skaftafellssýslu notar myndir/myndbönd sem teknar eru af nemendum í fréttapistla, á myndasíðu og á samfélagsmiðlum skólans af atburðum og ferðum á vegum skólans. Þegar nemandi skráir sig

til skólavistar í skólann er óskað eftir samþykki vegna myndbirtinga. Ávallt er heimilt að draga gefið samþykki til baka án skýringa.

### **Réttindi forsjáraðila**

Aðgangur forsjáraðila að upplýsingum um námsframvindu ólögráða barna þeirra er veittur í vefkerfinu INNU. Upplýsingar um forsjáraðila eru sóttar í þjóðskrá þar sem aðilar eru tengdir saman á grundvelli fjölskyldunúmera. Í tilvikum þar sem forsjáraðili er búsettur á öðrum stað en viðkomandi nemandi er nafn hans ekki sjálfkrafa skráð í INNU. Í þeim tilfellum geta skráðir forsjáraðilar óskað eftir því við skólann að nýjum forsjáraðila sé bætt við. Einnig er bent á að til að sannreyna forsjá er hægt að framvísa forsjárvottorði frá þjóðskrá. Berist skólanum ábending um að aðili sem skráður er forsjáraðili fari ekki með forsjá barns mun skólinn gæta þess að persónuupplýsingum sé ekki miðlað til viðkomandi án þess að fullnægjandi staðfesting liggi fyrir, s.s. á grundvelli samþykkis forsjáraðila. Þetta er í samræmi við úrskurð Persónuverndar mál nr. 2018/62.

Verkferlar við vinnslu viðkvæmra persónuupplýsinga eru yfirfarnir og áhættumetnir reglulega. Þá skráir skólinn rafrænar persónuupplýsingar í skjalavistunarkerfið GoPro. Áhersla er á að gæta öryggis persónuupplýsinga og annarra gagna m.a. með aðgangsstýringu þannig að eingöngu þeir sem hafa heimild til að sjá upplýsingarnar hafi aðgang að þeim.