

Framhaldsskólinn í Austur-Skaftafellssýslu

Stofnanasamningur

September 2013

Efnisyfirlit

1. Inngangur	3
2. Markmið	3
3. Hlutverk og starfshættir samstarfsnefndar	3
4. Framgangur	4
5. Röðun starfa í launaflokka	5
6. Röðun á þrep	6
7. Verkefnastjórn	6
8. Kennsla	7
9. Umsjón	7
10. Gildistími og endurskoðun	7
11. Undirritun	8
Viðauki 1	9
Vinnuskýrsla og laun	10
Viðauki 2	11
Almennar upplýsingar um starfsmann	11
Upplýsingar er varða röðun í launaflokka	11
Skortafla:	11
Viðauki 3	12

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Herr Abi EG AHP".

1. Inngangur

Stofnanasamningur þessi er gerður á grundvelli kjarasamnings fjármálaráherra og Kennarasambands Íslands frá 18. mars 2005. Aðilar samningsins eru Framhaldsskólinn í Austur-Skaftafelssýslu og félagsmenn KÍ sem þar starfa.

2. Markmið

Aðilar stofnanasamnings FAS eru sammála um eftirtalín meginmarkmið:

1. Að launakerfið verði sveigjanlegt og gagnsætt og ákvarðanir um launaröðun séu teknar með málfnalegum hætti.
2. Að launakerfið verði starfsmönnum hvatning til markvissari vinnu sem stuðli að auknum árangri nemenda.
3. Að launakerfið miðist við að ráða, halda í og byggja upp starfsmenn sem hafa hæfni og vilja til að leysa þau verkefni sem stofnunin sinnir.
4. Að launakerfið styðji við stefnu skólans eins og hún birtist í námskrá hans.
5. Að fram fari reglubundið frammistöðumat.

3. Hlutverk og starfshættir samstarfsnefndar

Hlutverk samstarfsnefndar er einkum þetta:

1. Að gera, endurskoða og breyta stofnanasamningi.
2. Að ákvarða röðun starfa.
3. Að vera skólameistara til samráðs um álitamál um röðun í flokka og þrep.
4. Að fjalla um ágreiningsmál sem upp kunna að koma vegna framkvæmdar samningsins.

„Fulltrúar í samstarfsnefnd geta óskað eftir endurskoðun stofnanasamnings verði umtalsverðar breytingar á forsendum hans. Sem dæmi um breytingar á forsendum má nefna breytingar í miðlægum kjarasamningi og breytingar á umfangi, hlutverki eða starfsemi stofnunar. Hvor aðili um sig getur kallað nefndina til starfa. Skal þá metið hvort forsendur hafi breyst þannig að ástæða sé til að gera breytingar á honum. Koma skal á samstarfsnefndarfundi svo fljótt sem auðið verður en þó ekki síðar en fjórum vikum eftir að erindið berst. Fella skal þær breytingar sem gerðar eru hverju sinni inn í gildandi stofnanasamning og staðfesta hann þannig breyttan. Að jafnaði skal stofnanasamningur endurskoðaður á tveggja ára fresti. Náist ekki samkomulag í nefndinni vegna gerðar og/eða endurskoðunar stofnanasamnings innan þriggja mánaða frá því að málið kemur til meðferðar á vettvangi hennar, getur hvor aðila um sig óskað eftir því að sáttanefnd fjármálaráðuneytis og KÍ fjalli um málið sbr. gr. 11.5.“ Sjá aðalkjarasamning.

„Hvor aðili um sig getur skotið ágreiningsefnum sem upp kunna að koma vegna framkvæmdar stofnanasamnings til nefndarinnar. Beina skal erindi til gagnaðila með skriflegum hætti. Gagnaðili skal koma á samstarfsnefndarfundi svo fljótt sem auðið verður en þó ekki síðar en fjórum vikum eftir að erindið berst. Samstarfsnefnd skal svara erindum innan 5 vikna frá því að þau voru fyrst borin

formlega fram á fundi nefndarinnar. Verði samstarfsnefnd sammála um breytingar á launasetningu eða öðru því sem til hennar hefur verið vísað, skal sú breyting gilda frá og með næstu mánaðamótum eftir að erindið var fyrst formlega borið fram í nefndinni nema annað sé sérstaklega ákveðið.“

Sáttanefnd

„Sáttanefnd skal skipuð sex fulltrúum. Fjármálaráðuneytið og KÍ tilnefna hvort um sig þrjá fulltrúa og þrjá til vara.“

„Sáttanefnd skal taka fyrir þau mál sem til hennar er vísað skv. gr. 11.4.3.1. Ákvarðanir sáttanefndar skulu taka mið af fjárhheimildum stofnana. Nefndinni er heimilt að taka til umfjöllunar mál er varða stefnumarkandi túlkanir og álitaefni er snerta framkvæmd og þróun kjarasamninga.“

„Beina skal erindum til sáttanefndar með skriflegum hætti. Sáttanefndarfundi skal koma á svo fljótt sem auðið verður en þó ekki síðar en fjórum vikum eftir að erindið berst. Sáttanefnd skal svara erindum innan 5 vikna frá því að þau voru fyrst borin formlega fram á fundi nefndarinnar. Nefndin setur sér að öðru leyti starfsreglur.“ Sjá aðalkjarasamning.

Komi í ljós gallar á samningi sem aðilar eru sammála um að þarfnist leiðréttigar, þá verða þeir lagfærðir í samstarfsnefnd.

4. Framgangur

Á hverri önn er unnin ferilskrá, framgangsskrá og gerð launaskýrsla. Í ferilskrá er skortafla þar sem skráð eru stig sem starfsmaður vinnur sér inn fyrir eftirfarandi:

1. Þegar hann hækkar um þrep
2. Þegar hann tekur að sér sérverkefni sem hvorki falla undir verkefnastjórn né leiða til þrepahækkunar
3. Annað sem samstarfsnefnd ákveður að meta til stiga.
4. Þegar kennari er ráðinn til starfa skal skólinn kalla eftir gögnum sambærilegum þeim sem starfandi kennrar eru metnir eftir og skor hans þá metið með tilliti til þeirra.

Skortafla nær til liðinna 5 starfsára. Eldri stig fyrnast, einnig stig sem leitt hafa til launaflokkhækkunar, enda er verið með skortöflu að meta virka starfsþróun.

Skor starfsmanns er yfirfarið og fært í skortöflu við upphaf hverrar annar. Starfsmaður ber ábyrgð á gerð hennar. Framgangur starfsmanna skólans er færður í framgangsskrá þar sem fram koma þeir þættir sem hafa áhrif á röðun í launaflokka og þrep. Skólameistari ber ábyrgð á framgangsskrá. Framgangsskrá er undirrituð bæði af starfsmanni og skólameistara. Launaskýrsla er unnin á grundvelli framgangsskrár. Í henni eru tilgreindir kenndir áfangar og umfang vinnu.

5. Röðun starfa í launaflokka

1. Röðun í launaflokka byggir á röðun starfa í fjóra flokka: Kennari, verkefnastjóri, námsráðgjafi og áfangastjóri.
2. Röðunin byggir á starfslýsingum kennara, námsráðgjafa og áfangastjóra í skolanámskrá og verkefnastjóra í grein samningsins um verkefnastjóra.
3. Röðunin skal vera eftirfarandi:
 - 3.1. Kennari raðast frá launaflokk 1 til 9 með tilliti til menntunar, reynslu og frammistöðu með eftirfarandi hætti:
 - 3.1.1. Kennari án fagprófs eða háskólaprófs raðast í launaflokk 1
 - 3.1.2. Kennari með fagpróf eða diplómunám raðast í launaflokk 2
 - 3.1.3. Kennari sem hefur lokið grunnmenntun á háskólastigi raðast í launaflokk 3
 - 3.1.4. Kennari með diplómunám til viðbótar grunnnaði á háskólastigi raðast í launaflokk 4.
 - 3.1.5. Kennari með meistarapróf raðast í launaflokk 5.
 - 3.1.6. Framhaldsskólakennari raðast einum launaflokk ofar en ella.
 - 3.1.7. Þegar kennari er ráðinn til starfa skal skólinn kalla eftir gögnum um reynslu og menntun sem metin er við röðun í launaflokk.
 - 3.2. Verkefnastjóri raðast frá launaflokk 7 til 9 þó aldrei lægra en hann raðast sem kennari.
 - 3.3. Námsráðgjafi raðast frá flokki 8 til 10.
 - 3.4. Áfangastjóri raðast frá flokki 11 til 13.
4. Eftirtaldir þættir leiða til hækjunar kennara milli launaflokka:
 - 4.1. Eftir tveggja ára kennslu hækkar kennari um launaflokk
 - 4.2. Eftir fimm ára kennslu hækkar kennari um launaflokk.
 - 4.3. Eftir tíu ára kennslu hækkar kennari um launaflokk.
 - 4.4. Þegar kennari hefur unnið sér inn sex stig í skortöflu hækkar hann um launaflokk.
 - 4.5. Kennrarar sem seldu kennsluafslátt sbr. bréf FJMRN og KÍ 9. júní 2006, fá einn launaflokk fyrir 10 árin og einn launaflokk fyrir 15 árin.
5. Verkefnastjóri, námsráðgjafi og áfangastjóri hækka um launaflokk eftir tvö ár í því starfi.
6. Þegar verkefnastjóri, námsráðgjafi eða áfangastjóri hefur unnið sér inn sex stig í skortöflu hækkar hann um launaflokk.
7. Þegar verkefnastjóri, námsráðgjafi eða áfangastjóri hækkar um launaflokk raðast hann jafnframt þepi hærra.



6. Röðun á þrep

Eftirtaldir þættir leiða til þrepahækkunar:

1. Allir kennrarar raðast varanlega tveimur þrepum ofar en ella vegna 4% hækkunar sbr. framlengingu á kjarasamningi frá 2008.
2. Vegna upptöku nýrrar námskrár raðast allir kennrarar í fullu starfi varanlega tveimur þrepum ofar en ella. Kennrarar í hálfu starfi eða minna einu þrep. Miðað er við að greiða þá ekki aukalega fyrir nýja áfanga sem fóru inn í umsókn um nýja námskrá.
3. Formleg viðbótarmenntun á framhalds- eða háskólastigi sem nýtist í starfi og ekki leiðir til hækkunar um launaflokk veldur varanlegri hækjun um eitt þrep. Með formlegrí viðbótarmenntun er átt við diplómanám, grunnnám, mastersnám og doktorsnám.
4. Endurmenntun sem hlotið hefur samþykki skólameistara og nær 40 klukkustundum veldur hækjun um eitt þrep næstu tvær annir eftir að námi lýkur. Með sama hætti getur 20 klst. nám leitt til hækkunar um eitt þrep í eina önn.
5. Taki starfsmaður að sér kennslu áfanga sem er nýr í námsframboði skólans eða er ekki á fjögurra ára áætlun skólans um námsframboð veldur það hækjun um eitt þrep þá önnina.
6. Óski skólameistari eftir því við kennara að hann taki að sér leiðsögn nýliða veldur það hækjun um eitt þrep fyrir hvern þá önnina.
7. Eigi kennari samstarf við aðila utan skóla veldur það hækjun þá önnina um eitt þrep enda sé samstarfið tilgreint í kennsluáætlun sem samþykkt er af skólameistara. Þetta á þó almennt ekki við um verkefnaáfanga.
8. Tileinki kennari sér nýjung í kennsluaðferðum sem tekur til einstakra nemenda eða hóps nemenda, nýti hana í kennslu og geri grein fyrir henni í kennsluáætlun, sem samþykkt er af skólameistara, þá veldur það hækjun um eitt þrep þá önnina.
9. Hönnun nýs áfanga felur í sér hækjun um þrep önnina sem hann er kenndur fyrst.
10. Taki starfsmaður að sér sérverkefni veldur það hækjun um eitt þrep fyrir verkefni sem tekur 100 tíma á önn eða minna, tvö þrep sé verkefnið umfangsmeira.
11. Kennari getur óskað eftir hækjun um þrep vegna atriða sem gagnast skólastarfinu og ekki hafa verið talin upp hér að framan.

7. Verkefnastjórni

Verkefnastjóri stýrir og ber ábyrgð á afmörkuðu starfssviði sem nánar er skilgreint í auglýsingu og leiðir þróun þess.

Verkefnastjóra skal ráða tímabundið til þriggja ára úr hópi starfsmanna að undangenginni auglýsingu. Skólameistari getur ráðið verkefnastjóra sem ekki er aðili að samningi þessum.

8. Kennsla

1. Miða skal við að fjöldi nemenda í hópi sé ekki meiri en 28. Fari fjöldi nemenda við lok áfangaskráningar umfram það skal greiða 7 klukkustundir í yfirvinnu fyrir hvern nemenda.
2. Miðað skal við að vinna starfsmanns í fullu starfi við kennslu og verkefnastjórn samsvari 1600 klukkustundum á ári.
3. Miðað skal við að vinna kennara í hverjum áfanga geti orðið allt að 200 klukkustundum þannig að í skertri kennslu samsvari hver kennd klukkustund á viku 50 klukkustundum á önn.

9. Umsjón

Aðilar eru sammála um að allir kennrarar í fullu starfi hafi umsjón með nemendum sem felur í sér allt að tuttugu tíma vinnu á önn. Fari vinna við umsjón umfram það skal greitt fyrir það sérstaklega.

Í umsjón felst eftirfarandi, samanber starfslýsingar kennara:

1. Viðhald langtímaáætlunar sem unnin hefur verið fyrir nemandann.
2. Umsjónarviðtöl á hverri önn.
3. Að jafnaði tveir umsjónarfundir á önn.
4. Að umsjónarkennari hafi yfirsýn yfir stöðu nemandans og geti miðlað henni.
5. Að umsjónarkennari sendi forráðamönnum ólögráða nemenda bréf sem greini frá stöðu þeirra að loknum miðannarviðtolum.

10. Gildistími og endurskoðun

Samningur þessi gildir frá 1. ágúst 2013 til 31. júlí 2014. Hvor aðili um sig getur óskað eftir endurskoðun á samningnum.

11. Undirritun

Höfn í Hornafirði, 15. janúar 2014.

Fyrir Framhaldsskólann í Austur-Skaftafellssýslu:

Eyjólfur Guðmundsson

Eyjólfur Guðmundsson (sign),

skólameistari



Halldór Tjörvi Einarsson (sign),

áfangastjóri

Fyrir Kennarafélag Framhaldsskólans í Austur-Skaftafellssýslu:

Andri G. Jóhannsson

Andri Geir Jóhannsson (sign)

Agnes H. Þorsteinsdóttir

Agnes Heiða Þorsteinsdóttir (sign)

Viðauki 1



Framgangsskrá

Nafn: Smellið hér til að setja inn texta.

Önn: Smellið hér til að setja inn texta.

Launaflokkur:

Pættir:	L.fl.:	Fylgiskjal:
Starf: Veljið viðeigandi starfsheiti.		
Menntun: Veljið viðeigandi menntun.		
Framhaldsskólakennararéttindi		
Starfsreynsla: Veljið viðeigandi starfsreynslu.		
Skor:		
Launaflokkur		

þrep:

Pættir:	þrep:	Fylgiskjal:
2 þrep vegna 4% hækjunar		
2 þrep vegna nýrrar námskráar		
Formleg viðbótarmenntun		
Endurmenntun		
Kennsla nýs áfanga		
Leiðsögn nýliða		
Samstarf utan skóla		
Nýjung í kennsluaðferðum		
Hönnun nýs áfanga		
Sérverkefni		
Annað:		
þrep		

Vinnuskýrsla og laun

Kennsla

Áfangi	Kenndir tímar	Greiddir tímar
Alls		

Önnur vinna

Tímar á önn	
Alls	

Laun

Launaflokkur	Grunnlaun	Yfirvinnulaun á önn	Orlofslykill

Með fyrirvara um rétta útreikninga.

Dagsetning:

Skólameistari

Kennari

Viðauki 3

Mánaðarlaun – í gildi frá 1. mars 2013

	0	1	2	3	4	5	6	7	8
01	263.714	269.561	275.408	281.255	287.101	292.948	298.793	304.640	310.486
02	275.408	281.546	287.685	293.824	299.962	306.101	312.241	318.380	324.518
03	287.685	294.131	300.578	307.023	313.468	319.914	325.246	330.578	335.910
04	300.578	307.345	314.113	320.880	326.536	332.190	337.843	342.384	347.481
05	314.113	321.220	327.213	333.204	338.084	344.074	349.510	356.617	363.724
06	327.213	333.560	338.794	345.141	350.932	358.393	365.855	373.318	380.779
07	338.794	345.515	351.678	359.513	367.348	375.184	383.018	390.853	398.689
08	351.678	359.905	368.132	376.358	384.584	392.810	401.037	409.263	417.491
09	368.132	376.770	385.407	394.045	402.683	411.321	419.958	428.597	437.235
10	385.407	394.477	403.547	412.617	421.686	430.756	439.826	448.896	457.965
11	403.547	413.070	422.595	432.118	441.641	451.164	460.687	470.210	479.734
12	422.595	432.594	442.594	452.592	462.592	472.592	482.592	492.590	502.590
13	442.594	453.094	463.594	474.092	484.591	495.091	505.590	516.090	526.589
14	463.594	474.618	485.643	496.666	507.691	518.715	529.740	540.764	551.788
15	485.643	497.218	508.793	520.370	531.944	543.520	555.095	566.672	578.249
16	508.793	520.948	533.101	545.256	557.411	569.565	581.720	593.875	606.029
17	533.101	545.864	558.626	571.389	584.150	596.913	609.675	622.436	635.199
18	558.626	572.026	585.426	598.827	612.228	625.628	639.027	652.427	665.828